



Räisäläisten Säätiö sr

SÄÄNNÖT

2.10.2024 Räisäläisten Säätiö sr (y-0134216-8)

1§

Säätiön nimi on Räisäläisten Säätiö sr ja sen kotipaikka on Säkylän kunta.

SÄÄTIÖN ARVOT, TOIMINNAN TARKOITUS JA TOIMINTAMUODOT

2§

Räisäläisten Säätiön tarkoituksena on vaalia entisen Räisälän kunnan asukkaiden ja heidän perillistensä keskuudessa karjalaista yhteishenkeä, perinteitä sekä toimia karjalaisen kulttuuriperinnön säilyttäjänä.

3§

Räisäläisten Säätiön toimintaa ohjaavia arvoja ovat karjalaisuus ja räisäläisyys. Toimintamuotoja ovat lisäksi järjestettävät Räisälä-pitäjäjuhlat, Räisäläinen-lehden julkaiseminen sekä Räisälä-keskuksen ja siihen liittyvän Räisälä-museon ylläpitäminen. Tulevaisuuden tavoitteena on, että Räisäläisten Säätiö on yleisesti tunnettu ja arvostettu sekä nuorempia polvia kiinnostava yhteisö.

SÄÄTIÖN PERUSPÄÄOMA, VARAINHOITO, SIJOITUSTOIMINTA JA LIIKETOIMINTA

4§

Säätiön peruspääoma on seitsemänkymmentätuhatta (70.000,00) euroa. Perusomaisuudesta vain sen tuottama tulo voidaan käyttää säätiön tarkoituksiin. Säätiö on oikeutettu ottamaan vastaan lahjoituksia, testamentteja sekä muullakin laillisella tavalla kartuttamaan omaisuuttaan, joka lisätään säätiön käyttövaroihin, jollei lahjoittaja tai testamenttaaja ole nimenomaan toisin määrännyt. Säätiön peruspääomaa voidaan kartuttaa säätiön hallituksen harkinnan mukaan. Rahavarat on sijoitettava sijoitussuunnitelman ja eettisesti kestävä kehityksen periaatteella tuloa tuottavasti. Säätiö voi harjoittaa välittömästi toimintamuotoihinsa liittyvää liiketoimintaa. Säätiön varainhoitoon kuuluu käytettävien varojen hoitamisen lisäksi sijoitustoiminta ja liiketoiminta.



Räisäläisten Säätiö sr

SÄÄTIÖN HALLINTO - HALLINTONEUVOSTON TEHTÄVÄT

5§

Hallintoneuvosto valvoo hallituksen vastuulla olevaa säätiön hallintoa. Sen lisäksi hallintoneuvosto:

1. Valitsee jäsenensä, hallituksen jäsenet ja tilintarkastajat.
2. Päätää omista palkkioistaan sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiosta.
3. Vahvistaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.
4. Vahvistaa talousarvion ja toimintasuunnitelman.
5. Päätää asioista, jotka koskevat toiminnan huomattavaa supistamista tai laajentamista taikka säätiön organisaation olennaista muuttamista.
6. Päätää säätiön sääntöjen muuttamisesta, sulautumisesta ja säätiön purkamisesta.
7. Hallintoneuvosto käyttää säätiön suurinta päätösvaltaa.

HALLINTONEUVOSTON KOKOONTUMINEN

6§

Hallintoneuvoston puheenjohtaja vastaa siitä, että hallintoneuvosto kokoontuu kevätkokoukseen viimeistään kesäkuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen viimeistään marraskuun aikana sekä muutoin tarvittaessa. Hallintoneuvosto kutsutaan koolle seitsemän (7) päivää ennen kokousta sähköpostitse. Niillä jäsenillä, joilla ei ole sähköpostia kutsu lähetetään kirjallisesti. Hallintoneuvoston kokouskutsussa on mainittava kokouksessa esille tulevat asiat. Kokouksessa voidaan käsitellä ja päätää muustakin kuin kokouskutsussa mainitusta asiasta, jos kokouksen enemmistö niin päättää. Kokous voidaan pitää kokonaan tai osittain myös etänä.

HALLINTONEUVOSTON PÄÄTÖKSENTEKO

7§

Hallintoneuvosto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja esittelee asiat hallintoneuvoston kokouksissa ja johtaa puhetta. Se mielipide, jonka puolesta enimmäkseen äännet on annettu, tulee hallintoneuvoston päätökseksi. Äänten mennessä tasan, tulee se mielipide päätökseksi, jonka puolesta puheenjohtaja on äänestänyt. Jos äännet menevät vaalissa tasan, ratkaisee vaalin arpa.



8§

Jos hallintoneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat estyneitä saapumasta määrättyyn kokoukseen tai ottamasta osaa jonkin asian käsittelyyn, tulee paikalla olevan iältään vanhimman hallintoneuvoston jäsenen tilaisuutta avatessaan, valita joku hallintoneuvoston jäsenistä johtamaan puhetta. Hallintoneuvoston jäsen on velvollinen ilmoittamaan mahdollisesta esteestä ajoissa puheenjohtajalle, joka huolehtii varajäsenen kutsumisesta kokoukseen estyneen tilalle.

HALLINTONEUVOSTON JÄSENET

9§

Säätiön hallintoneuvosto koostuu hallintoneuvoston syyskokouksessa valitsemasta puheenjohtajasta, varapuheenjohtajasta sekä neljästä tai enintään seitsemästä (4-7) jäsenestä ja yhdestä tai enintään kolmesta (1-3) varajäsenestä. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenten toimikausi on kolme kalenterivuotta. Jäsenen kuoltua kesken luottamustoimikauden tai tultua pysyvästi estyneeksi taikka erottua, kutsuu hallintoneuvosto varsinaisen tai varajäsenen tilalle uuden jäsenen tämän jäljellä olevaksi kaudeksi.

Hallituksen puheenjohtajalla, varapuheenjohtajalla ja jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus hallintoneuvoston kokouksissa.

HALLINTONEUVOSTON KOKOUKSET

10§

Säätiön hallintoneuvosto kokoontuu sääntömääräisiin kevät- ja syyskokoukseen. Kevätkokoukseen kesäkuun loppuun mennessä ja syyskokoukseen marraskuussa loppuun mennessä.

Kevätkokouksessa käsiteltävät asiat

1. Vahvistetaan edellisen vuoden tilinpäätös ja esitetään tilintarkastajan lausunto.
2. Hyväksytään edellisen vuoden toimintakertomus.
3. Päätetään muista hallituksen valmistelemista asioista.



Räisäläisten Säätiö sr

Syyskokouksessa käsiteltävät asiat

1. Vahvistetaan tulevan vuoden toimintasuunnitelma.
2. Vahvistetaan tulevan vuoden talousarvio.
3. Valitaan hallintoneuvoston erovuoroisten jäsenten tilalle uudet jäsenet.
4. Valitaan hallituksen erovuoroisten jäsenten tilalle uudet jäsenet.
5. Valitaan hallintoneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja tulevalle vuodelle.
6. Valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tulevalle vuodelle.
7. Päätetään muista hallituksen valmistelemista asioista.

HALLINTONEUVOSTON PÖYTÄKIRJA

11§

Hallintoneuvoston kokouksesta laaditaan pöytäkirja, johon merkitään päätökset ja äänestykset. Pöytäkirjaa pitää sitä varten erikseen valittu hallintoneuvoston jäsen tai jokin muu henkilö. Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja yksi hallintoneuvoston siihen valitsema jäsen yhdessä.

HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

12§

Säätiön hallitus huolehtii säätiön käytännön toiminnasta. Hallitus huolehtii hallinnosta ja omaisuudesta. Milloin kysymyksessä on avustusten antaminen tai kiinteän omaisuuden ostaminen säätiölle tai sellaisen omaisuuden myyminen taikka kiinnittäminen, on säätiön hallituksen ennen päätöksen tekoa asiassa hankittava sille hallintoneuvoston hyväksyminen.

HALLITUKSEN PÄÄTÖKSENTEKO

13§

Hallituksen päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut yli puolet läsnä olevista jäsenistä. Jos äännet menevät tasan, ratkaisee puheenjohtajan ääni. Vaalissa tulevat valituiksi eniten ääniä saaneet. Jos äännet menevät tasan, ratkaisee vaalin arpa. Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on yli puolet jäsenistä. Määrä lasketaan valituista hallituksen jäsenistä. Hallintoneuvoston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Kokous voidaan pitää osittain tai kokonaan etänä. Myöskin sähköpostikokoukset ovat mahdollisia.



Räisäläisten Säätiö sr

HALLITUKSEN KOKOONTUMINEN

14§

Hallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Hallitus kutsutaan koolle seitsemän (7) päivää ennen kokousta sähköpostilla. Niille jäsenille, joilla ei ole sähköpostia, kutsu lähetetään kirjallisesti.

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

15§

Hallituksen kokouksesta laaditaan pöytäkirja, johon merkitään päätökset ja äänestykset. Pöytäkirjaa voi pitää sitä varten valittu sihteeri. Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri. Pöytäkirja voidaan hyväksyä seuraavassa hallituksen kokouksessa tai valita kunkin pöytäkirjan hyväksyjiksi kaksi tarkastajaa. Pöytäkirjat numeroidaan juoksevalla tavalla ja ne säilytetään luotettavalla tavalla.

HALLITUKSEN JÄSENET, VARAJÄSENET, TOIMIHENKILÖT JA TOIMIKAUSI

16§

Hallintoneuvosto valitsee hallitukselle puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme (3) jäsentä sekä yksi tai kaksi (1-2) varajäsentä kolmeksi (3) kalenterivuodeksi kerrallaan.

17§

Säätiötä edustaa hallituksen puheenjohtaja ja yksi hallituksen määräämä jäsen yhdessä. Säätiön hallitus valitsee joko keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin ja rahastonhoitajan sekä muut mahdollisesti tarvitsemansa toimihenkilöt. Nämä valitaan hallituksen harkinnasta riippuen määrääjäksi tai toistaiseksi.

18§

Hallitus voi kutsua säätiölle eliniäkseen kunniapuheenjohtajan, yhden kerrallaan ja yhden tai useampia eliniäkseen nimettyjä kunniajäseniä milloin asianomaisen henkilön katsotaan toimineen erityisen ansiokkaasti säätiön hallinnossa tai tehneen säätiön hyväksi muutoin erityisen merkittävään työhön tai lahjoituksen. Sanotut kunnianimitykset eivät tuota jäsenyyttä tai äänioikeutta säätiön hallinnossa, vaan ovat kunnianosoituksina annettavia. Kunnianimityksen haltijoilla on läsnä- ja puheoikeus hallintoneuvoston kokouksissa.



Räisäläisten Säätiö sr

19§

Hallintoneuvoston jäsenille ja hallituksen jäsenille voidaan maksaa tavanomainen palkkio ja korvaus säätiön hyväksi tehdystä työstä.

20§

Säätiön hallituksen jäsenen samoin kuin hallintoneuvoston eroamisessa noudatetaan säätiölain 3 luvun pykäläiä 12 ja 22. Hallintoneuvosto voi erottaa hallituksen jäsenen. Erottamisoikeus ei koske sellaisia hallituksen jäseniä, joiden toimikausi on meneillään, kun sääntöjen muutos rekisteröidään.

SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

21§

Sääntöjen muuttamisesta päättää hallintoneuvosto. Hallintoneuvoston kutsussa on mainittava muutoksen pääasiallinen sisältö. Muutosehdotukset käsitellään yhdessä tätä varten erikseen kutsutussa hallintoneuvoston kokouksessa. Ehdotuksen on saatava tullakseen hyväksytyksi enemmistön hallintoneuvoston kaikkien jäsenten äänistä. Säännöt voidaan muuttaa hallintoneuvoston yhden kokouksen käsittelyssä ja kun PRH (Patentti- ja rekisterihallitus) on ne hyväksynyt.

SÄÄTIÖN SULAUTUMINEN JA SÄÄTIÖN PURKAMINEN

22§

Säätiön sulautumisesta tai purkamisesta päättää hallintoneuvosto. Jos säätiö puretaan, tulee viimeisen hallituksen huolehtia siitä, että säätiön varat ja muu omaisuus luovutetaan näiden sääntöjen 2§:ssä mainittuun tarkoitukseen parhaaksi katsotulle taholle siten, että Räisälä-keskuksen ja Räisälä-museon kokoelmat säilyvät yhtenäisenä jälkipolvien käytössä. Säätiö voi sulautua toiseen tarkoitukseltaan ja tarkoituksen muuttamisen edellytysten suhteen olennaisesti samankaltaiseen säätiöön, jolloin sulautuvan säätiön varat ja velat siirtyvät vastaanottavalle säätiölle. Sulautumisessa noudatetaan säätiölain 11 luvun (487/2015) säännöksiä. Säätiö puretaan noudattamalla säätiölain 12 luvun (487/2015) säännöksiä. Säätiö voi purkautua myös sulautumisen seurauksena.