



RÄISÄLÄISTEN SÄÄTIÖN SÄÄNNÖT

SÄÄNNÖT

1§

Säätiön nimi on Räisäläisten Säätiö sr ja sen kotipaikka on Säskylän kunta.

SÄÄTIÖN ARVOT, TOIMINNAN TARKOITUS JA TOIMINTAMUODOT

2§

Räisäläisten Säätiön tarkoituksena on vaalia entisen Räisälän kunnan asukkaiden ja heidän perillistensä keskuudessa karjalaista yhteishenkeä sekä tukea heidän henkisiä ja taloudellisia pyrintöjään 3§:ssä sanotuin rajoituksin. Tässä tarkoituksessa säätiö ylläpitää Räisälä-museota.

3§

Edellä 2§:ssä tarkoitettua aineellista tukea voivat saada henkilöt, jotka vuosina 1939–44 olivat tai joiden olisi pitänyt olla henkikirjoitettuna Räisälän kunnassa, sekä heidän perillisensä, niin myös yhteisöt, laitokset ja yritykset, jotka toiminnallaan ovat edistäneet tai edistävät säätiön tarkoituseriä.”

4§

Räisäläisten Säätiön toimintaa ohjaavia arvoja ovat karjalaisuus ja räisäläisyys. Toimintamuotoja ovat lisäksi vuosittain järjestettävät Räisälä-pitäjäjuhlat, Räisäläinen-lehden julkaiseminen sekä mahdollisesti Räisälä-keskuksen ja siihen liittyvän Räisälä-museon ylläpitäminen. Tulevaisuuden tavoitteena on, että Räisäläisten Säätiö on yleisesti tunnettu ja arvostettu sekä nuorempia räisäläissukupolvia kiinnostava yhteisö.

SÄÄTIÖN PERUSPÄÄOMA, VARAINHOITO, SIJOITUSTOIMINTA JA LIIKETOIMINTA

5§

Säätiön peruspääoma on kolmesataakahdeksankymmentäkahdeksantuhatta (388.000,00) markkaa = 65 256,92 euroa. Perusomaisuudesta vain sen tuottama tulo voidaan käyttää säätiön tarkoituksiin. Säätiö on oikeutettu ottamaan vastaan lahjoituksia, testamentteja sekä muullakin laillisella tavalla kartuttamaan omaisuuttaan, joka lisätään säätiön käyttövaroihin, jollei lahjoittaja tai testamenttaaja ole nimenomaan toisin määrännyt. Säätiön peruspääomaa voidaan kartuttaa säätiön hallituksen harkinnan mukaan. Rahavarat on sijoitettava sijoitussuunnitelman mukaisesti tuloa tuottavasti. Säätiö voi harjoittaa välittömästi toimintamuotoihinsa liittyvää liiketoimintaa. Säätiön varainhoitoon kuuluu käytettävien varojen hoitamisen lisäksi sijoitustoiminta ja liiketoiminta.

HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

6§

Säätiöllä on hallitus, jonka on huolellisesti toimien edistettävä säätiön etua.

Hallitus huolehtii säätiön hallinnosta, sen omaisuudesta siten, että säätiön toiminta tulee järjestetyksi asianmukaisesti tarkoituksen toteuttamiseksi (hallituksen yleistoimivalta).

HALLITUKSEN PÄÄTÖKSENTEKO

7§

Hallituksen päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut yli puolet läsnä olevista jäsenistä. Jos äänet menevät tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni. Vaalissa tulevat valituiksi eniten ääniä saaneet. Jos äänet menevät tasan, ratkaistaan vaali arvalla. Hallitus on päätösvaltainen, kun paikalla on yli puolet jäsenistä. Määrä lasketaan valituista hallituksen jäsenistä. Hallintoneuvoston puheenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus hallituksen kokouksessa.

HALLITUKSEN KOKOONTUMINEN

8§

Hallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että hallitus kokoontuu tarvittaessa. Hallitus kutsutaan koolle seitsemän (7) päivää ennen kokousta sähköpostilla. Niille jäsenillä, joilla ei ole sähköpostia kutsu lähetetään kirjallisesti.

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

9§

Hallituksen kokouksesta laaditaan pöytäkirja, johon merkitään päätökset ja äänestykset. Pöytäkirjaa voi pitää sitä varten valittu sihteeri. Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja vähintään yksi hallituksen siihen valitsema jäsen. Pöytäkirjat numeroidaan juoksevilla tavalla ja ne säilytetään luotettavalla tavalla. Jos päätös tehdään pitämättä kokousta, on päätös kirjattava, allekirjoitettava numeroitava ja säilytettävä siten kun säädetään hallituksen pöytäkirjoista.

HALLITUKSEN JÄSENET, VARAJÄSENET, TOIMIHENKILÖT JA TOIMIKAUSI

10§

Hallintoneuvosto valitsee hallitukselle puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja (3) jäsentä sekä kaksi (2) varajäsentä kolmeksi (3) kalenterivuodeksi kerrallaan. Milloin kysymyksessä on avustusten antaminen tai kiinteän omaisuuden ostaminen säätiölle tai sellaisen omaisuuden myyminen taikka kiinnittäminen, on säätiön hallituksen ennen päätöksen tekoa asiassa hankittava sille hallintoneuvoston hyväksyminen.

11§

Säätiötä edustaa hallituksen puheenjohtaja ja yksi hallituksen määräämä jäsen yhdessä.

Säätiön hallitus valitsee joko keskuudestaan tai ulkopuolelta rahastonhoitajan ja muut mahdollisesti tarvitsemansa toimihenkilöt. Nämä valitaan hallituksen harkinnasta riippuen määrääjäksi tai toistaiseksi.

12§

Hallitus voi kutsua säätiölle eliniäkseen nimetyn kunniapuheenjohtajan, yhden kerrallaan ja yhden tai useampia eliniäkseen nimettyjä kunniajäseniä milloin asianomaisen henkilön katsotaan toimineen erityisen ansiokkaasti säätiön hallinnossa tai tehneen säätiön hyväksi muutoin erityisen merkittävän työn tai lahjoituksen. Sanotut kunnianimitykset eivät tuota jäsenyyttä tai äänioikeutta säätiön hallinnossa, vaan ovat kunnianosoituksina annettavia. Kunnianimityksen haltijoilla on läsnäolo- ja puheoikeus säätiön hallintoneuvoston kokouksissa.

13§

Hallintoneuvoston jäsenille ja hallituksen jäsenille voidaan maksaa tavanomainen palkkio ja korvaus säätiön hyväksi tehdystä työstä. Hallintoneuvosto päättää sekä omista palkkioistaan että hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista.

14§

Säätiön hallituksen jäsenen samoin kuin hallintoneuvoston jäsenen eroamisessa noudatetaan säätiölain 3 luvun pykälä 12 ja 22. Hallintoneuvosto voi erottaa hallituksen jäsenen. Erottamisoikeus ei koske sellaisia hallituksen jäseniä, joiden toimikausi on meneillään kuun sääntöjen muutos rekisteröidään.

SÄÄTIÖN HALLINTONEUVOSTO JA SEN TEHTÄVÄT

15§

Hallintoneuvosto valvoo hallituksen vastuulla olevaa säätiön hallintoa. Sen lisäksi, hallintoneuvosto:

1. Valitsee jäsenensä, hallituksen jäsenet ja tilintarkastajat
2. Päättää omista palkkioistaan sekä hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista
3. vahvistaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
4. Päättää asioista, jotka koskevat toiminnan huomattavaa supistamista tai laajenemista taikka säätiön organisaation olennaista muuttamista
5. Päättää säätiön sääntöjen muuttamisesta sulautumisesta ja säätiön purkamisesta

HALLINTONEUVOSTON PÄÄTÖKSENTEKO

16§

Hallintoneuvosto on päätösvaltainen, kun yli puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtaja esittelee asiat hallintoneuvoston kokouksissa ja johtaa keskustelua.

Se mielipide, jonka puolesta enimmäkseen äännetty on annettu, tulee hallintoneuvoston päätökseksi. Äänen jakautuessa tasan tulee se mielipide päätökseksi, jonka puolesta puheenjohtaja on äänestänyt. Jos äännetty menevät vaalissa tasan, ratkaistaan vaalit arvalla.

17§

Jos hallintoneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat estyneitä saapumasta määrättyyn kokoukseen tai ottamasta osaa jonkin asian käsittelyyn, tulee paikalla olevan vanhimman hallintoneuvoston jäsenen tilaisuutta avatessaan valita hallintoneuvoston jäsenistä joku toinen johtamaan puhetta. Hallintoneuvoston jäsen ilmoittakoon hänelle esteen sattumassa mahdollisimman ajoissa siitä puheenjohtajalle, joka huolehtii varajäsenen kutsumisesta kokoukseen estyneen tilalle.

HALLINTONEUVOSTON KOKOONTUMINEN

18§

Hallintoneuvoston puheenjohtaja vastaa siitä, että hallintoneuvosto kokoontuu tarvittaessa. Hallintoneuvosto kutsutaan koolle seitsemän päivää (7) ennen kokousta sähköpostitse. Niillä jäsenillä, joilla ei ole sähköpostia kutsu lähetetään kirjallisesti. Hallintoneuvoston kokouskutsussa on mainittava kokouksessa esille tulevat asiat. Kokouksessa voidaan käsitellä ja päättää muustakin kuin kokouskutsussa mainitusta asiasta, jos kokouksen enemmistö niin päättää.

HALLINTONEUVOSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

19§

Hallintoneuvoston kokouksesta laaditaan pöytäkirja, johon on merkitään päätökset ja äänestykset. Pöytäkirjaa pitää sitä varten erikseen valittu hallintoneuvoston jäsen. Pöytäkirjan allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja yksi hallintoneuvoston siihen valitsema jäsen yhdessä.

HALLINTONEUVOSTON JÄSENET

20§

Säätiön hallintoneuvosto koostuu hallintoneuvoston vuosikokouksessa valitsemasta puheenjohtajasta, varapuheenjohtajasta sekä seitsemästä (7) jäsenestä ja kolmesta (3) varajäsenestä. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikausi on kalenterivuosi. Jäsenten toimikausi on kolme kalenterivuotta. Jäsenen kuoltua kesken luottamustoimen tai tultua pysyvästi estyneeksi taikka erottua kutsuu hallintoneuvosto hänen tilalleen uuden jäsenen sekä pysyvästi estyneen varajäsenen tilalle uuden varajäsenen tämän jäljellä olevaksi kaudeksi.

Hallituksen puheenjohtajalla, varapuheenjohtajalla ja jäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus hallintoneuvoston kokouksissa.

HALLINTONEUVOSTON VUOSIKOKOUS

21§

Säätiön hallintoneuvosto kokoontuu maalis-huhtikuussa vuosikokoukseen, jossa

1. vahvistetaan edellisen vuoden tilinpäätös, ja esitetään tilintarkastajien lausunto.
2. hyväksytään edellisen vuoden toimintakertomus, vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio kuluvaan vuoteen varten,
3. valitaan hallintoneuvoston ja hallituksen erovuoroisten jäsenien tilalle uudet jäsenet sekä mahdolliset tarvittavat toimihenkilöt,
4. valitaan hallintoneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
5. valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja kuluvaan vuoteen varten
6. päätetään seuraavan vuoden Räisälä-juhlan pitopaikka ja järjestäjä
7. Päätetään muista kokouksutsussa esitetyistä asioista.

SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

22§

Sääntöjen muuttamisesta päättää hallintoneuvosto. Hallintoneuvoston kokouksutsussa on mainittava muutoksen pääasiallinen sisältö. Muutosehdotukset käsitellään yhdessä tätä varten erikseen kutsutussa hallintoneuvoston kokouksessa. Ehdotuksen on saatava tullakseen hyväksytyksi enemmistön hallitusten kaikkien jäsenten äänistä.

SULAUTUMINEN JA SÄÄTIÖN PURKAMINEN

23§

Jos säätiö puretaan tulee viimeisen hallituksen huolehtia siitä, että säätiön varat ja muu omaisuus luovutetaan näiden sääntöjen 2 §:ssä mainittuun tarkoitukseen parhaaksi katsotulle taholle siten, että Räisälän-keskuksen ja Räisälä-museon kokoelmat säilyvät yhtenäisenä jälkipolvien käytössä.

Säätiö (sulautuva säätiö) voi sulautua toiseen tarkoitukseltaan ja tarkoituksen muuttamisen edellytysten suhteen olennaisesti samankaltaiseen säätiöön (vastaanottava säätiö), jolloin sulautuvan säätiön varat ja velat siirtyvät vastaanottavalle säätiölle. Sulautumisessa noudatetaan säätiölain (487/2015) 11 luvun säännöksiä.

Säätiö puretaan noudattamalla säätiölain (487/2015) 12 luvun säännöksiä. Säätiö voi purkautua myös sulauttamisen seurauksena.

Säännöt hyväksytyt 18.12.2016 ja 18.3.2017

